

关于开展期中教学检查的通知

教务处〔2022〕22号

各二级学院：

为加强教学过程管理，促进教学改革，提高教学质量，参照本年度各学院目标绩效工作任务，现将本学期期中教学检查工作安排如下：

一、检查内容

（一）常规教学工作

（二）重点检查内容

1. 专业与课程建设

（1）一流课程（重点是线上、混合式、虚拟仿真、社会实践类课程）申报与建设情况。

（2）“四新”项目申报准备情况。

（3）思政教育情况，推动“课程思政”建设的创新举措与实施成效。

2. 校地校企合作与实践

（1）见习、春季实习、写生、采风等组织开展情况。

（2）校地协同育人深入开展情况（包括优质实践基地建设，教师赴企事业单位实践锻炼，聘请邀请行业企业一线人员参与人才培养、基础教育一线教师进课表等）。

（3）学生专业实践技能（含师范生职业技能）培养组织开展

落实情况。

(4) 大创项目、互联网+大赛参赛作品申报情况。

(5) 2022 届本科毕业论文（设计）工作进展情况（包括师范类专业毕业论文设计题目符合认证要求、校内外“双导师”制落实等情况）。

3. 学生指导与服务

(1) 新生学业规划指导情况。

(2) 加强学生劳动教育、审美教育、体育等综合素质培养方面的措施与特色做法。

4. 教师教学能力提升

(1) 基层教学组织建设的举措与成效。

(2) 教师主持的教学建设与改革类项目完成情况。

(3) 推动“以学为中心、以教为主导”的课堂教学改革，推进信息技术与教学过程融合，加强线上教学资源建设，提高课程高阶性、创新性和挑战度的举措与实施成效。

5. 教学建设与人才培养工作特色打造。

二、时间安排

本次期中教学检查分各学院自查、学校检查、总结反馈三个阶段：

(一) 第一阶段（5 月 6—5 月 15 日）：各学院自查。

上述五个方面重点检查内容，各学院先行自查，逐条总结，形成总结材料，5 月 22 日将总结材料（含电子版）送交教务处教学科。

(二) 第二阶段（5 月 17—22 日）：学校检查。

学校相关领导、教务处人员分组到各学院检查。

（三）（5月23日—5月30日）：总结反馈。各学院、教务处分别总结，教务处向各学院反馈检查结果，各学院根据反馈结果，研究改进工作，消除问题。

三、几点要求

1. 期中教学检查是学校加强教学管理、实施教学质量监控的重要措施。各学院要高度重视，精心组织，认真落实。

2. 各学院按照本通知，结合本学院实际制定检查安排，分别于5月9日、5月23日将检查安排、检查总结（总结内容应详实、具体、真实，务必包含以上重点检查内容，将作为目标绩效考核和绩效津贴核算的依据之一）（含电子版）交给教务处教学科。

联系人：齐子翔 电话：0913-2133997

电子邮箱：wnsyjxk@163.com

附件：2021—2022 学年第二学期期中教学检查安排表

教务处

2022 年 5 月 6 日

附件

2021-2022 学年第二学期期中教学检查安排表

时 间	学 院	地点	教务处人员
5 月 23 日 14:00-16:00（星期一）	人文学院	1318	孙宏恩 侯永广 李 琦
	数学与统计学院	2318	张 萍 路玉麟 齐子翔
	音乐学院	6101	林关成 东 梅 魏滨滨
5 月 23 日 16:00-18:00（星期一）	外国语学院	4411	孙宏恩 侯永广 李 琦
	计算机学院	5201	张 萍 路玉麟 齐子翔
	经济与管理学院	1518	林关成 东 梅 魏滨滨
5 月 24 日 14:00-16:00（星期二）	教育科学学院	2218	孙宏恩 侯永广 李 琦
	化学与材料学院	A101	张 萍 路玉麟 齐子翔
	马克思主义学院	1218	林关成 东 梅 魏滨滨
5 月 24 日 16:00-18:00（星期二）	物理与电气工程学院	2418	孙宏恩 侯永广 李 琦
	环境与生命科学学院	2518	张 萍 路玉麟 齐子翔
	体育学院	体 137	林关成 东 梅 魏滨滨
5 月 26 日 14:00-16:00（星期四）	莫斯科艺术学院	逸 612	孙宏恩 侯永广 李 琦
5 月 26 日 14:00-16:00（星期四）	美术学院	富平校区	张 萍 路玉麟 齐子翔
5 月 26 日 16:00-18:00（星期四）	传媒学院	富平校区	张 萍 路玉麟 齐子翔